

תקנון מעונות שלמה ש. בע"מ

מעונות הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל

חלק כללי

1. מטרה:

מטרת תקנון זה לקבוע את סדרי החיים במעונות הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל, את החובות והזכויות של דיירי המעונות ואת הרשויות המוסמכות לפעול במעונות.

פרק ראשון: הגדרות

1. הגדרות:

בתקנון זה:

"המכללה" המסלול האקדמי של המכללה למינהל, מיסודה של הסתדרות הפקידים בתל אביב, חברה לתועלת הציבור בע"מ

"המעונות" מעונות הסטודנטים של המכללה הנמצאים בחלק הצפון מערבי של הקמפוס, , לרבות כל שטח שיוכרז - מזמן לזמן - על ידי מנכ"ל המכללה כשטח מעונות.

"סטודנט" מי שמימש/ה לימודיו/ה לתואר אקדמי או לימודיו/ה במכינה במכללה או לימודים לתואר אקדמי במוסד אחר להשכלה גבוהה, המוכר על ידי המל"ג, מחזיק/ה בכרטיס סטודנט בר-תוקף ושילם/ה שכר הלימוד בשיעורים ובמועדים שנקבעו לכך ע"י המכללה או קיבל/ה דחייה או פטור מתשלום עפ"י החלטות המכללה ולהוציא מי שהורחק/ה מלימודים במכללה, בין לצמיתות ובין לתקופה קצובה ומי שהפסיק/ה הלימודים בפועל.

"דייר" סטודנט/ית שנתקבל/ה למגורים במעונות, ממועד שקיבל/ה אישור בדבר קבלתו/ה ועד שפינה מקומו/ה במעונות והסדיר/ה את כל ההתחייבויות הנובעות ממגוריו בהם.

"הדירה" יחידת המגורים במעונות שתוקצה לדייר.

"מוזמן" כל מבקר/ת במעונות וכל מי שמתארח/ת בהם עפ"י ובהתאם להוראות תקנון זה.

"המנהל" מי שנתמנה, מזמן לזמן, ע"י המפעיל, לתפקיד מנהל מעונות הסטודנטים.

"המפעיל" חב' מעונות שלמה ש. בע"מ, או כל מי מטעמו, ויבוא במקומו בכל הנוגע לתפעול ולניהול של המעונות.

כהגדרת מונחים אלה בתקנון המשמעת של המכללה.

"בית הדין המשמעתי",
"בית הדין המשמעתי לערעורים" ו-

**"התובע
המשמעת"**

כל מוסד ישראלי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה כמוסד להשכלה גבוהה.

**"מוסד
להשכלה
גבוהה"**

**"תקנון
המשמעת"**
תקנון
המשמעת
(סטודנטים)
של
המכללה
כפי שיהיה
בתוקף מעת
לעת.

שאר המונחים בתקנון זה, משמעותם כמשמעות הנודעת להם בכתב ההרשאה.
כל שנכתב בלשון זכר יהא גם בלשון נקבה במשמע.

פרק שני: הוראות כלליות

2. תחולה:

תקנון זה חל על כל סטודנט, דייר ומוזמן.

3. חלקים שלובים:

חלק זה של התקנון ייקרא במשולב עם החלק בתקנון העוסק במשמעת [להלן: **"פרק המשמעת"**]. על כל הפרה של הוראה מהוראות חלק זה של התקנון צפוי דייר לדיון משמעת עפ"י פרק המשמעת.

הוראות תקנון זה באות להוסיף על הוראות כל התחייבות או הסכם שנעשו ע"י דייר ביחס למגוריו במעונות ולא לגרוע מהם.

4. סדרי מגורים:

שיבוצו של הדייר במעונות ייקבע באופן אקראי. יתר סדרי המגורים במעונות יקבעו ע"י המנהל שיהא רשאי לשנות הסדרים אלה, מזמן לזמן, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ולהורות לדייר לפנות את הדירה בו/בה הוא מתגורר ולעבור להתגורר בדירה אחרת, ובלבד שניתנה לדייר אפשרות להשמיע את עמדתו בפני המנהל.

ההודעה כאמור תימסר לפחות 48 שעות מראש, והדייר חייב לציית לה. על אף האמור לעיל, בנסיבות מיוחדות, שייקבעו לפי שיקול דעתו של המנהל יהיה הוא רשאי להורות על שינוי מיידי של הדירה ועל הדייר לציית להוראתו.

דייר לא יעבור מדירה לדירה אחרת או ממתחם למתחם אחר, ללא אישור מראש ובכתב מהמנהל.

5. מטרת ההרשאה:

דייר ישתמש בדירתו למגוריו בלבד ואין להשתמש בדירה לכל מטרה אחרת.

6. תשלומים:

6.1. המפעיל - בהתאם להרשאה אשר ניתנה לו מאת רשויות המכללה המוסמכות - יקבע מדי פעם את דמי ההרשאה שישלמו הדיירים עבור מגוריהם במעונות ואת שיטת הצמדתם.

6.2. דייר יהא חייב לשלם בכל עת את דמי ההרשאה, כפי שנקבעו ע"י המפעיל בהתאם להרשאה אשר ניתנה לו מאת רשויות המכללה המוסמכות כאמור לעיל, במועדים שנקבעו לתשלום.

- 6.3. דייר יהא חייב בכל עת לשלם את הוצאות הארנונה, מים, חשמל, וכל שירות אחר שסופק לו, כפי שנקבעו ע"י המפעיל בהתאם להרשאה אשר ניתנה לו מאת רשויות המכללה המוסמכות כאמור לעיל, במועדים שנקבעו לתשלומם.
- 6.4. פיגר דייר בתשלום כלשהו יהא הוא חייב בתשלום ריבית פיגורים כפי שנקבע בכתב ההרשאה שנחתם עם הדייר.
- 6.5. בכל מקרה של פיגור בתשלומים העולה על 21 יום בתשלום אחד או יותר מהתשלומים החלים על הדייר על פי כתב הרשאה זה לרבות תשלום דמי ההרשאה למפעיל, תשלום בגין חיובי ארנונה, חשמל ומים ותשלום בגין שירותים שונים אשר יסופקו לדייר (ככל שיסופקו), יהיה המפעיל רשאי לנקוט בכל פעולה המותרת על פי כל דין, לרבות פנייה לרשויות המכללה לנקוט בצעדים כלפי הדייר, כמפורט בתקנונים של המכללה, כפי שיהיו מעת לעת.

7. חתימה כתב הרשאה:

מגורי דייר במעונות מותנים בחתימתו על כתב הרשאה והתחייבות וכפופים לתנאיו.

8. ביקורת ושיפוצים:

- 8.1. המפעיל, המנהל, מנכ"ל המכללה וכל אחד מטעמם, רשאים להיכנס, בתיאום מראש, לכל דירה במעונות, ובמקרים מיוחדים ודחופים בלבד, יהיו רשאים להיכנס לדירות בהעדר הדיירים בהם, אף ללא התראה מראש, על מנת לערוך בהם ביקורת או תיקונים דחופים.
- 8.2. עובדי המפעיל ו/או המנהל ו/או שלוחיהם רשאים להיכנס לכל דירה, לאחר שניתנה הודעה מוקדמת לדייר, על מנת לערוך בהם שיפוצים ו/או תיקונים ו/או פעולות תחזוקה נדרשות.
- 8.3. במקרה של שעת חירום יהיו המורשים לעיל רשאים להיכנס לדירה ללא הודעה מוקדמת לביצוע פעולות לצורך הצלת חי אדם ו/או רכוש.
- 8.4. מובהר כי המפעיל יהיה זכאי בכל עת לשפץ ו/או לתקן ו/או להרוס ו/או לבנות (להלן: "השיפוץ") בכל דירה ו/או בנין ו/או אזור במעונות, והדיירים לא יהיו זכאים לכל פיצוי שהוא בגין כל אי נוחות ו/או מטרדי רעש, לכלוך, אבק וכיוצא"ב אשר עשויים להיגרם להם כתוצאה מהשיפוץ, כל עוד אין השיפוץ מונע מהדייר מגורים ראויים ברמה סבירה. המפעיל מתחייב לעשות ככל הנדרש על מנת לשמור על ציוד הסטודנט במהלך השיפוץ.

פרק שלישי: חובות

9. הוראות ונהלים:

- 9.1. דייר, סטודנט ומוזמן, חייבים למלא אחר הוראות ונהלים שיפורסמו, בכתב, מזמן לזמן, ע"י המנהל או המפעיל ולהוראות בעל-פה שיינתנו להם ע"י המנהל או סגל עובדי המעונות.
- 9.2. דייר, סטודנט ומוזמן חייבים למלא אחר הוראות הקבע של קצין הביטחון של המעונות ו/או של המכללה ו/או המנהל ולהישמע להוראות הביטחון המיוחדות שיינתנו להם על ידו מזמן לזמן.
- 9.3. דייר יהא אחראי אישית למעשי אורחיו במעונות, בין אם ניתן אישור לביקור על ידי המנהל או מי מטעמו ובין אם לא ניתן אישור. מובהר כי המנהל יהא רשאי לקבוע הסדרים מיוחדים בעניין ביקור אורחים והדיירים יהיו חייבים לציית להסדרים אלו. יובהר, כי יראו בכל מעשה של מוזמן משום מעשה של הדייר.
- 9.4. אין להכניס מוזמנים בין השעות 23:00 לבין 08:00 ביום למחרת.

10. ניקיון:

- 10.1. דייר חייב לשמור על הסדר והניקיון בדירת מגוריו ובשטח המעונות כולו.
- 10.2. דייר חייב לנקות את דירת מגוריו והוא אחראי לניקיון הדירה ולהוצאת האשפה מתוכה, אל מתחמי האשפה והמחזור הפזורים במתחם.

11. מבנה, ריהוט וציוד:

- 11.1. דייר חייב לשמור על דירת מגוריו, על המעונות, על הציוד, הריהוט המתקנים שבדירה ובשטחי המעונות, והוא אחראי לשלמותם ותקינותם.
- 11.2. דייר יקבל דירה כשבכל בתי המגורים שבה נורות שמישות. הדייר חייב להשלים ולהחליף, על חשבונו, נורות חשמל חסרות או שרופות בדירתו.
- 11.3. דייר חייב להצטייד, בעצמו ועל חשבונו, בכלי מיטה וכלי מטבח.

12. נעילה:

באחריות הדייר לשמור על כל חפציו האישיים לרבות דברי ערך. דייר העוזב את דירת מגוריו, חייב לנעול אותה. המפעיל ו/או המכללה לא יהיו אחראים לציוד שנגנב או אבד.

13. ביטוח רפואי:

דייר חייב להיות מבוטח בביטוח רפואי הולם ומקיף. אין המפעיל ו/או המכללה אחראים למתן סעד רפואי מכל סוג שהוא.

14. בטחון:

דייר חייב להודיע לקצין הביטחון של המעונות או למנהל או לקצין הביטחון של המכללה, ובהעדרם למי שנקבע ע"י המנהל, על כל חפץ חשוד או אדם חשוד שימצאו או יראו במעונות.

15. הזדהות:

15.1. דייר חייב לשאת עימו תעודת זהות או תעודת זיהוי אחרת או תג דייר או תעודת סטודנט של המכללה בהתאם להחלטת המעונות, בהיכנסו למעונות ומשך כל זמן הימצאו שם.

15.2. דייר, סטודנט ומוזמן חייבים להזדהות בפני מנכ"ל המכללה, המנהל, או כל נושא תפקיד אחר במעונות, בכל עת שיידרשו לכך.

16. דיווח:

דייר חייב לדווח למנהל על:

- 16.1. היעדרות מהמעונות לתקופה העולה על שבועיים (פרט לחופשת לימודים).
- 16.2. שינוי בכתובתו הקבועה.
- 16.3. מחלה מדבקת או מחלה המרתקת אותו למיטה למשך למעלה מארבעים ושמונה שעות.
- 16.4. הפסקת לימודים במוסד להשכלה גבוהה.

מובהר בזאת כי כל היעדרות מהמעונות או עזיבתם, בין אם דווח עליהם ובין אם לאו, אינם מקנים לדייר כל פטור או הנחה בתשלום דמי ההרשאה ויתר התשלומים המוטלים עליו, בכפוף להוראות כתב ההרשאה.

17. פיקדון:

דייר חייב להפקיד בידי המפעיל- לפני כניסתו למעונות- פיקדון בגובה 2,900 ₪ וזאת כבטוחה להטבת כל נזק העלול להיגרם על ידו. על פיקדון זה - חילוטו או החזרתו - תחולנה הוראות הפרק החמישי לחלק זה של התקנון.

18. החזרים:

- 18.1. עם סיום מגוריו במעונות חייב דייר להחזיר למנהל או למי שמונה על ידו את מפתחות דירתו ואת תעודת או תג הדייר שקיבל/ה.
- 18.2. דייר חייב לפנות את הדירה, מכל חפציו מיד בתום תקופת ההרשאה או עם ביטול ההרשאה בכתב ההרשאה או עם פקיעתה, הכל על פי המועד המוקדם יותר, ולהחזיר אותה למפעיל, כאשר היא ריקה ופנויה מכל אדם וחפץ השייך לו, וכשהיא במצב טוב, תקין, נקי וראויה לשימוש מיידי.

- 18.3. לא פינה דייר את חפציו כאמור בסעיף 18.2 לעיל, יאוחסנו החפצים במחסני המפעיל או בכל מקום אחר כאמור בסעיף 9 לכתב ההרשאה והדייר יהיה חייב בתשלום הוצאות האחסון החל מיום הפינוי ועד למועד הוצאת החפצים על ידו.
- 18.4. המפעיל ו/או המכללה ו/או כל אחד מעובדיהם ו/או הפועלים מטעמם לא יהיו אחראים לכל נזק ו/או אובדן שייגרמו לחפצי הדייר.
- 18.5. לא פינה הדייר את החפצים תוך 30 יום מיום שאוחסנו כאמור בסעיף 18.3 לעיל, יראו את הדייר כמי שויתר על הבעלות בהם והם מוקנים למפעיל, שיהא רשאי לעשות בהם כרצונו, מבלי צורך במתן הודעה או התראה על כך לדייר.
- 18.6. המפעיל ו/או המנהל יהיו רשאים להוסיף ולקבוע מעת לעת נהלים ומועדים להחזרת הדירה והדייר מתחייב לפעול על פיהם, ובלבד שהמכללה אישרה את השינוי, מראש ובכתב.

פרק רביעי: איסורים

19. **לכלוך ברשות הרבים:**
אין להשליך אשפה, פסולת, עיתונים, ניירות וכיו"ב אלא לתוך הפחים במתחמי האשפה והמחזור הציבוריים.
20. **העברת ציוד:**
20.1. אין להעביר ו/או להוציא ריהוט, ציוד ומתקנים מדירה לדירה או משטחים ציבוריים לדירה או ממקום בשטח ציבורי למקום אחר או אל מחוץ למעונות, אלא באישור בכתב ומראש מאת המנהל.
20.2. אין להכניס ריהוט פרטי למעונות ו/או ציוד הפועל על חשמל, גז, ומים ללא אישור מראש ובכתב מאת המנהל, למעט מחשב אישי וטלפון נייד.
20.3. אישור כאמור לעיל מאת המנהל, ניתן לביטול בכל עת על פי שיקול דעת המנהל. הודעה בדבר ביטול האישור תימסר בכתב לדייר.
20.4. בחלוף 24 שעות ממועד מתן ההודעה כאמור, יהיו המפעיל ו/או המנהל רשאים להוציא כל מכשיר כאמור בסעיף 20.3 לעיל באופן מיידי משטח הדירה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למפעיל על פי כתב ההרשאה ו/או הוראות הדין. הדייר יחויב בתשלום דמי אחסנה סבירים.
21. **שינויים בציוד ובמבנה:**
אין להכניס ו/או לבצע שינויים או תוספות כלשהם, בין אם שינוי פנים ובין אם שינוי חוץ, בקירות, דלתות, חלקי מבנה אחרים, בריהוט וציוד, במערכות חשמל או מים, במתקנים ומתקני המעונות ואין לקלקלם, בין ע"י צביעה, הדבקה, תקיעת מסמרים ונעצים ובין בכל דרך אחרת. הדיירים יחויבו בגין מלוא עלות פירוק ו/או הסרת השינויים והשבת המצב לקדמותו.
אין לשפר את רשתות החשמל, המים והגז (ככל שקיים), להוסיף להן או לגרוע מהן.
הדייר אינו רשאי להזמין נותני שירותים ו/או בעלי מקצוע לתיקון ליקויים כלשהם בדירה ו/או במתקניה ו/או בציוד ובריהוט, אלא באישור המנהל ו/או מתוך רשימה סגורה של נותני שירותים שתפורסם על ידי המנהל.
22. **שכפול מפתחות ומנעולים:**
22.1. **שכפול מפתחות:**
אין לשכפל את מפתחות הדירה ואין למסור מפתחות אלה, או מי מהם, לאחרים. דייר אשר איבד מפתח יודיע על כך למנהל. שכפול מפתח ופתיחת דלת נעולה, כרוכים בתשלום, וייעשו אך ורק על-ידי המפעיל.
22.2. **החלפת מנעולים:**
אין להחליף את מנעולי הדירה ואין להוסיף עליהם. המפעיל ו/או המנהל רשאים להסיר כל מנעול שנקבע או הותקן בניגוד להוראה זו, להתקין מנעול חליפי ולחייב הדייר בהוצאותיהם ונזקיהם שבנדון.

23. אירוח:

אין להלין אדם במעונות אלא אם נתקבלה רשות לכך – מראש ובכתב- מהמנהל או מי שמונה על ידו ומשניתנה הרשות כאמור, אין להלינו שלא בהתאם לרשות זו ובפרט אין להלינו מעבר למשך ההרשאה. למנהל או למי שמונה על ידו תהיה הסמכות, בין היתר, לדרוש מאת האורח להותיר בידיהם פיקדון עד לתום האירוח.

24. גרימת רעש, מטריד, הפרת הסדר ושלוש הציבור:

- 24.1. דייר, סטודנט ו/או מוזמן, לא יגרום לרעש בלתי סביר במעונות.
- 24.2. דייר אחראי לכך שלא יבקעו מדירתו רעשים, קולות רדיו ומוסיקה, טלוויזיה, מכשירי שמע וקולות אחרים בעוצמה גבוהה.
- 24.3. אין לקיים במעונות פעילות חברתית רועשת ללא קבלת רשות לכך – מראש ובכתב – מהמנהל או ממי שמונה מטעמו ומשניתנה הרשות אין לקיים פעילות כאמור אלא בהתאם לרשות שניתנה ומגבלותיה.
- 24.4. אין לגרום במעשה או במחדל כלשהו להפרת הוראות כל דין ובכלל זה להפרת הסדר או לתסיסה במעונות או לכל פעולה אחרת העלולה לפגוע בסדר החיים התקין במעונות ו/או שיש בה לפגוע ברגשות הציבור.
- 24.5. דייר, סטודנט ו/או מוזמן, לא יגרום למטריד, הטרדה ו/או אי נוחות לדייר אחר ו/או למוזמן.
- 24.6. דייר, סטודנט ו/או מוזמן, יפעל בהתאם להוראות החוק האוסרות לעודד או להשמיע או לפרסם דברי עידוד, שבח, הזדהות או אהדה למעשי אלימות או טרור; כמו כן יפעל בהתאם להוראות האוסרות להשמיע או לפרסם דברי גזענות וכן דברים שיש בהם כדי להביא לידי שנאה, בוז או אי נעימות למדינת ישראל או כדי לעודד שנאה או איבה בין חלקים שונים באוכלוסייה.
- 24.7. שטחי המעונות מיועדים למגורים בלבד, ועל כן אסור לחלוטין לקיים בשטחי המעונות פעילויות פוליטיות כלשהן, לרבות אסיפות, הרצאות, מפגשים מסוגים שונים, חלוקת עלונים (פליירים), תליית מודעות, דגלים או כל חומר כתוב אחר. מובהר כי התנהגות זו אסורה בכל מתחם המעונות ללא יוצא מן הכלל. מנכ"ל המכללה רשאי לאשר, במקרים חריגים, לפי שיקול דעתו, פעילות כאמור.

25. איסור על החזקה, גידול, כניסה או הכנסת חיות מחמד:

חל איסור על החזקה, גידול וכניסה או הכנסה של חיות מחמד ובעלי חיים למתחם.

26. משחקים אסורים:

אין לנהל במעונות משחקים אסורים, הגרלות והימורים כמשמעותם של אלה בסימן י"ב שבפרק ח' לחוק העונשין תשל"ז- 1977, אין להשתתף בהם ואין להרשות התקיימותם בדירה או במתחם המעונות.

27. אחזקת נשק:

אין להחזיק במעונות חומרי נפץ וחומרי חבלה אחרים ואין לשאת או להחזיק כלי נשק (אפילו יש למחזיק רישיון חוקי) אלא אם ניתן אישור לכך, מראש ובכתב, ע"י המנהל או קצין הביטחון של המעונות. מובהר כי המנהל יהיה רשאי להתנות את אישורו, בין היתר, בחתימה של כתב התחייבות ולפעול בהתאם לנהלי בטיחות שיוגדרו על ידי המפעיל ויאושרו על ידי המכללה.

28. סמים ומשקאות משכרים:

- 28.1. אין להימצא בגילופין בתחומי המעונות.
 - 28.2. אין להחזיק, לאחסן, להעביר ולהשתמש במעונות בסמים המוגדרים עפ"י החוק כסמים האסורים לשימוש ואחזקה (להלן: "סמים אסורים").
 - 28.3. חל איסור עפ"י דין על עישון בשטחי המעונות, למעט בשטחים המותרים בהתאם להוראות החוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון תשמ"ג- 1983. מובהר למען הסר ספק, כי העישון בדירות אסור בהחלט.
- בנוסף, שתיית אלכוהול ועישון נרגילות אסורים בשטחים הציבוריים והפתוחים במעונות.

פרק חמישי: אובדן ונזקים

29. אחריות דייר לאובדן ונזק:

- 29.1. דייר אחראי לכל אובדן, נזק, קלקול ושבר שיגרמו לדירתו ולריהוט והציוד שבה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על דייר אחריות לנזקים שמקורם בשימוש רגיל וסביר בדירה, בריהוט ובציוד.
- 29.2. המפעיל ו/או המכללה, עובדיהם וכל הפועל מטעמם לא יישאו בכל חבות בגין כל נזק המצוי באחריות הדייר כאמור לעיל. המפעיל, מי מטעמו או כל גורם אחר הקשור אליו בקשר עם ההרשאה, אינו אחראי לאובדן או פגיעה בציוד או רכוש של הדייר ו/או אחרים שנמצא בדירה ו/או במעונות בתקופת ההרשאה ולאחריה. חפצים אישיים בתחום הדירה והמעונות אינם מבוטחים על ידי המפעיל.
- 29.3. דייר חייב להודיע מיד למנהל על כל נזק או תקלה או קלקול שנתגלו בדירה.
- 29.4. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למפעיל ו/או למכללה על פי כל דין, על פי חלק זה של התקנון, על פי פרק המשמעת ועל פי כתב ההרשאה, חייב דייר להחזיר ולשפות את המפעיל בגין כל סכום שיוציא עבור תיקון ו/או החלפה בגין נזק שאינו כתוצאה משימוש רגיל וסביר וזאת על פי דרישת המפעיל. תיקונים שהינם כתוצאה משימוש רגיל וסביר יבוצעו על ידי המפעיל תוך זמן סביר והדייר מתחייב לאפשר את ביצועם.

30. חוב דיירים בתשלום דמי נזק:

בכל מקרה של נזק לדירה ובכל מקרה של אובדן ו/או נזק לציוד וריהוט בדירה, יקבע המנהל את שווי האובדן ו/או הנזק, יזמן אליו את הדייר ולאחר בירור עמו יחליט באם חייב הדייר לשלם למפעיל ו/או למי מטעמו את דמי האובדן ו/או הנזק האמורים או כל חלק מהם, ויקבע את גובה התשלום ותנאיו.

31. הערכת שווי נזקים סופית:

הערכת שווי הנזקים שנגרמו לדירה וכן הערכת שווי האובדן ו/או הנזק לריהוט וציוד, תיעשה ע"י המנהל. הדייר יהיה רשאי לערער על קביעת המנהל בפני מנהל יחידת התחזוקה של המכללה, והחלטתו תהיה סופית.

32. גביית דמי הנזק - הפיקדון:

- 32.1. המנהל רשאי לקבוע כי דמי הנזק בהם חויב הדייר ייגבו מסכום הפיקדון, האמור בסעיף 18 לעיל, ורשאי הוא לחייב את הדייר לשלם דמי נזק אלה במזומן. שולמו דמי הנזק מתוך סכום הפיקדון מתחייב הדייר להשלים את סכום הפיקדון.
- 32.2. לא היה בסכום הפיקדון כדי לכסות את מלוא דמי הנזק בהם חויב הדייר, יהא הדייר חייב לשלם את ההפרש תוך 7 ימים ולהשלים את סכום הפיקדון ובאם לא ייעשה כן, יהא המנהל רשאי להורות על עיכוב מתן שירותים כלשהם לדייר במעונות עד לפירעון היתרה.
- 32.3. עם סיום מגורי הדייר במעונות, ולאחר שהמנהל יוודא כי לא נגרמו כל נזקים לדירה ואין כל אובדן ו/או נזק לציוד ולריהוט, ובכפוף להוראות הסכם ההרשאה, יוחזר לדייר סכום הפיקדון או יתרתו, הכול לפי העניין.

33. נקיטת הליכים נוספים:

אין באמור בפרק זה כדי למנוע בעד הרשויות המוסמכות במכללה ו/או המפעיל לנקוט בהליכים נוספים כנגד הדייר בגין אובדן ו/או נזק – בין עפ"י פרק המשמעת ובין עפ"י כל דין – וזאת במקום או בנוסף להליכים האמורים בפרק זה.

פרק שישי: בוטל

פרק שביעי: שונות

- 34. ציות:**
- 34.1. דייר, סטודנט, ומוזמן חייבים להישמע, לציית ולמלא אחר הוראות ונהלים שיפורסמו בכתב מזמן לזמן ע"י המפעיל ו/או המנהל, ואחר כל הוראה בע"פ של סגל עובדי המעונות אשר תינתן מטעמים עניינים.
- 34.2. דייר, סטודנט ומוזמן חייבים למלא אחר הוראות קציני ואנשי הביטחון של המכללה ו/או המפעיל, להישמע להוראות הביטחון המיוחדות שינתנו להם על ידם או מי מטעמם מזמן לזמן.
- 35. הליכי משמעת:**
- הליכי המשמעת הננקטים בגין הפרת הוראה מהוראות תקנון זה מוסדרים בפרק המשמעת.
- 36. פירעון:**
- אלא אם כן נאמר במפורש אחרת בתקנון זה, כל תשלום שדייר חייב למפעיל ו/או למכללה, על פי תקנון זה עליו לשלם במוזמן ובמלואו תוך 14 ימים מיום דרישת התשלום בכתב, ואם לא יעשה כן רשאי המפעיל להורות על עיכוב מתן שירותים כלשהם לדייר כאמור עד לפירעון החוב. כמו כן, יהיה המפעיל רשאי לנקוט בכל פעולה המותרת על פי כל דין, לרבות פנייה לרשויות המכללה לנקוט בצעדים כלפי הדייר, כמפורט בתקנונים של המכללה, כפי שיהיו מעת לעת.
- 37. הסבה:**
- אין להעביר את זכות השימוש בדירה או בכל חלק ממנה לאחרים. דייר המעביר את זכות השימוש או המתיר לאחרים להתגורר בדירתו יאבד מיידית את זכאותו להתגורר במעונות ויחויב בדמי הרשאה לפי קביעת המפעיל בגין מלוא תקופת ההרשאה, וזאת בנוסף לכל סעד אחר אותו רשאים המכללה ו/או המפעיל לנקוט.

פרק שמיני: בטיחות

- 38.** על הדייר להישמע להנחיות הבטיחות ולמלא את הוראות הבטיחות שיינתנו לו מזמן לזמן ע"י המפעיל.
- 39. כיבוי אש:**
- על הדייר לבדוק את מיקום המטפים ולהפעילם רק בעת שריפה. כיבוי במים יעשה לאחר הפסקת חשמל לקומה ונוכחות אחראים במקום. חל איסור חמור על כיסוי ו/או הסתרה מכל סוג שהוא של מערכות גילוי האש והכיבוי בדירה בפרט, ובשטחי המעונות בכלל.
- 40. סכנות התחשמלות:**
- 40.1. אין להשתמש במערכת החשמל במקרה של חוטים גלויים, מכסי שקעים או מפסקים שבורים או פגומים, ציוד חשמלי מקולקל וכיו"ב.
- 40.2. במקרה של גילוי מפגע בטיחותי, חייב הדייר לדווח מיד למוקד האחזקה.
- 40.3. מודגש בנוסף ובמיוחד כי הדייר לא יבצע כל שינוי ו/או תוספת למערכת אינסטלציה, למערכת החשמלית למערכת התקשורת, המחשוב והאינטרנט, בין בעצמו ובין אם באמצעות בעל רישיון מתאים לכך.
- 41. סכנת נפילה:**
- 41.1. חל איסור מוחלט לעלות על גגות הבניינים מכל סיבה שהיא, לטפס או לשבת על אדני החלונות או במקומות גבוהים ללא מעקה.
- 41.2. אין לפרק חלונות, רשתות או כל חלק מהם.
- 41.3. אין להניח אדניות, עציצים או כל חפץ אחר על אדני חלונות מבחוץ או על קירות חיצוניים.

פרק תשיעי: משמעת

42. מטרה:

מטרת חלק זה של התקנון היא לקבוע את הליכי המשמעת במעונות הסטודנטים ורשויות השיפוט המוסמכות לנקטם.

הליכי הדיון בתלונה ובערעור ייערכו וידונו עפ"י הוראות תקנון המשמעת הנהוג במכללה.

43. הגדרות:

ההגדרות שבחלק הכללי של התקנון יחולו גם ביחס למונחים בפרק המשמעת, אלא אם כן נאמר מפורשות אחרת בתקנון זה.

44. עבירות:

44.1. בתקנון זה "עבירה" פירושה –

44.1.1. מסירת ידיעה כוזבת ביודעין או הסתרת מידע ביודעין או נקיטת תרמית, כל זאת על מנת להשיג זכויות מגורים במעונות או לקבל הטבות בקשר עם זכויות כאמור.

44.1.2. התנהגות שיש בה משום פגיעה בכבודם, גופם או רכושם של דייר במעונות או של עובד המפעיל או המכללה.

44.1.3. התנהגות שאינה הולמת מעמד של תלמיד במכללה או של דייר במעונות או פגיעה במרקם החיים במעונות.

44.1.4. לעניין זה הסתה על רקע של דת, מין או גזע תחשב כהתנהגות שאינה הולמת.

44.1.5. הטרדה מינית כמשמעותה בחוק למניעת הטרדה מינית התשנ"ח-1988 ובתקנון למניעת הטרדה מינית של המכללה.

44.1.6. אי מילוי איזו מבין החובות הקבועות בפרק השלישי לחלק הכללי של תקנון המעונות ו/או מעשה או מחדל שהינם בניגוד לאיזה מבין האיסורים הקבועים בפרק הרביעי לחלק הכללי של תקנון המעונות.

44.2. מי שייעץ או שידל את חברו לעבור עבירה מי שעשה מעשה או נמנע מלעשות מעשה כדי לאפשר או לסייע לחברו לעבור עבירה - כל זאת בין שהיועץ, המשדל, המאפשר או המסייע נכח בשעת עשיית העבירה הנ"ל ובין אם לאו- וכן מי שנכח במקום העבירה על מנת לאמץ המבצע בהחלטתו או כדי להבטיח ביצועה של העבירה - יראו אותו כמי שהשתתף בביצוע העבירה הנ"ל ונושא באחריות לה.

45. רשויות השיפוט:

רשויות השיפוט בעבירות עפ"י תקנון זה, תהיינה רשויות המשמעת של המכללה כקבוע בתקנון המשמעת.

46. הגשת תלונה והסמכות לדון בה

46.1. כל דייר/סטודנט/עובד במעונות (להלן: "המתלונן") יהיה רשאי להגיש תלונה כנגד כל דייר/סטודנט אחר (להלן: "הנילון") וזו תוגש בכתב למנהל (להלן: "תלונה").

46.2. המנהל יעיין בתלונה בסמוך להגשתה ויקבל לרשותו כל חומר הקשור אליה ויהיה רשאי לבקש מהמתלונן או הנילון הבהרות הערות והסברים על פי שיקול דעתו.

46.3. הגיע המנהל למסקנה, כי אין לנקוט באמצעי משמעת כאמור בסעיף 47 להלן או להפנות את העניין לתובע, כאמור בסעיף 46.5 להלן, יודיע על כך למתלונן ולנילון בכתב, בסמוך ככל האפשר לכך. החלטת המנהל בעניין זה היא סופית. יובהר, אין בכך כדי לגרוע מסמכותו של התובע לנקוט בהליך משמעתי כאמור בתקנון זה.

46.4. מצא המנהל, כי יש לנקוט באמצעי משמעת, בין אם בעקבות תלונה או מיוזמתו כנגד הנילון, תחולנה הוראות סעיף 47 להלן.

- 46.5. מצא המנהל, כי יש להעביר את בירור התלונה לתובע המשמעותי, בשל חומרתה או לפי שיקול דעתו, יעביר את בירור התלונה לתובע המשמעותי ויראו בתלונה זו כתלונה לכל דבר לפי תקנון המשמעות והיא תטופל בהתאם להוראות תקנון המשמעות.
- 46.6. המנהל יהיה חייב להעביר כל תלונה, בעבירות לפי סעיפים 44.1.4 ו-44.1.5 לעיל לבירור באמצעות התובע המשמעותי.
- 46.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המנהל יהיה רשאי לפי שיקול דעתו, בכל עניין להגיש תלונה לתובע המשמעותי וכן לנקוט באמצעי משמעות וזאת כמפורט בסעיף 47 להלן, גם מיוזמתו ומבלי שהוגשה אליו תלונה.
- 46.8. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מסמכותו של התובע המשמעותי לנקוט בכל הליך משמעותי לפי תקנון המשמעות, גם כנגד דייר/סטודנט.

47. נקיטת אמצעי משמעות על ידי המנהל

- 47.1. "אמצעי משמעות" יהיה כל אחד מאלה:
- 47.1.1. נזיפה או אזהרה.
- 47.1.2. קנס כספי בשיעור שלא יעלה על גובה דמי ההרשאה החודשיים של חודש אחד.
- 47.1.3. מניעת רישום למעונות בשנת הלימודים העוקבת.
- 47.2. המנהל יהיה רשאי לקבוע, כי אמצעי משמעות יוטל בפועל או על תנאי וכן לקבוע את התנאי למימוש אמצעי המשמעות.
- 47.3. מצא המנהל, כי יש להטיל על נילון אמצעי משמעות, יאפשר לנילון להשמיע את עמדתו או להעבירה בכתב, טרם הטלת אמצעי המשמעות.
- 47.4. רצה הנילון להשיג על הטלת אמצעי המשמעות, יהיה רשאי לעשות כן בתוך 7 ימים, בהודעה בכתב למנהל (להלן: "ההשגה"). הנילון יהיה רשאי לצרף להשגה כל חומר או מידע מטעמו. לא תוגש השגה בתוך 7 ימים, תהיה ההשגה חלוטה והנילון לא יהיה רשאי עוד להשיג עליה.
- 47.5. השיג נילון על הטלת אמצעי משמעות, יהיה רשאי המנהל לאחר ששמע את ההשגה, לדחות את ההשגה, לבטל את אמצעי המשמעות, או לשנותו ויודיע על כך לנילון בתוך 7 ימים מיום קבלת ההשגה.
- 47.6. הנילון יהיה רשאי, בתוך 7 ימים מקבלת החלטת המנהל בהשגה, כאמור בסעיף 47.5 לעיל לערור על החלטת המנהל בפני בית הדין המשמעותי וזאת בהגשת ערר מנומק בכתב, אשר תועבר למנהל בתוך 7 ימים מקבלת ההחלטה בהשגה (להלן: "ערר").
- 47.7. הגיש נילון ערר, יעביר המנהל את הערר לתובע המשמעותי, אשר יהיה רשאי לנקוט בכל הליך בהתאם לתקנון המשמעות ובית הדין יהיה רשאי להטיל כל עונש אשר בסמכותו על הנילון.

48. סמכויות רשויות השיפוט של המכללה:

- 48.1. הליכי משמעות שינקטו רשויות המשמעות במכללה על עבירות לפי תקנון זה, יתנהלו לפי תקנון המשמעות של המכללה.
- 48.2. בית הדין המשמעותי יהיה רשאי להטיל על דייר או סטודנט כל עונש הקבוע בתקנון זה או בתקנון המשמעות ובכלל זה את העונשים הבאים:
- 48.2.1. הרחקה מהמעונות לתקופה שתיקבע;
- 48.2.2. הרחקה מהמעונות לצמיתות;
- 48.2.3. קנס בשיעור שאינו עולה על דמי הרשאה חודשיים של שני חודשים.

48.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נמצא דייר או סטודנט אשם בעבירה, ועקב מעשה העבירה נגרם למכללה ו/או למפעיל, הכל לפי העניין, נזק חומרי, יהיה בית הדין, רשאי לחייבו, בנוסף לכל עונש שיוטל עליו או במקומו, לשלם למכללה ו/או למפעיל, הכל לפי העניין, פיצוי כספי בשיעור שלא יעלה על הנזק שנגרם עקב העבירה, ולהורות למפעיל לחלט סכום זה מתוך הפיקדון, וזאת מבלי לגרוע מזכות המפעיל ו/או המכללה לכל סעד אחר ו/או נוסף הנתון להם עפ"י דין.

48.4. בהליכי ערעור על החלטות בית הדין המשמעותי בעניין דייר שאינו סטודנט במכללה, יישב המנהל הכללי של המכללה או נציג/ה מטעמו בהרכב לצד נשיא בית הדין המשמעותי לערעורים ונציג הסטודנטים.